



T.C.
SAMSUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Hukuk Müşavirliği

Sayı :E-61803355-640-16624
Konu : Hukuk İşleri (Genel)

DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemizin doğrudan yada dolaylı olarak taraf olduğu hukuki süreçlerle ilgili yargı mercileri tarafından talep edilen bilgi ve belgeler ile Müşavirliğimiz tarafından takibi yapılan hukuki süreçlerde alınacak aksiyonların hazırlık aşamasında idari ve akademik birimlerden talep ettiğimiz bilgi ve belgelerin ibraz edilmesinin zaruri olduğuna ilişkin mevzuatta düzenlemelere yer verilmiştir.

6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu'nun 219 ve 220'nci maddelerinde; delil olarak dayanılan tüm belgelerin mahkemeye ibrazının zorunlu olduğu, mahkeme tarafından ibrazı istenen belgelerin verilen süre içerisinde ibraz edilmemesi durumunda ise mahkeme tarafından karşı tarafın beyanının kabul edilebileceği düzenlenmiştir.

Tarafların Belgeleri İbrazı Zorunluluğu
Madde 219-

(1) Taraflar, kendilerinin veya karşı tarafın delil olarak dayandıkları ve ellerinde bulunan tüm belgeleri mahkemeye ibraz etmek zorundadırlar. Elektronik belgeler ise belgenin çıktısı alınarak ve talep edildiğinde incelemeye elverişli şekilde elektronik ortama kaydedilerek mahkemeye ibraz edilir.

(2) Ticari defterler gibi devamlı kullanılan belgelerin sadece ilgili kısımlarının onaylı örnekleri mahkemeye ibraz edilebilir.

Tarafın Belgeyi İbraz Etmemesi
Madde 220-

(1) İbrazı istenen belgenin, ileri sürülen hususun ispatı için zorunlu ve bu isteğin kanuna uygun olduğuna mahkemece kanaat getirildiği ve karşı taraf da bu belgenin elinde olduğunu ikrar ettiği veya ileri sürülen talep üzerine sükut ettiği yahut belgenin var olduğu resmî bir kayıtla anlaşıldığı veya başka bir belgede ikrar olunduğu takdirde, mahkeme bu belgenin ibrazı için kesin bir süre verir.

(2) Mahkemece, ibrazı istenen belgenin elinde bulunduğunu inkâr eden tarafa, böyle bir belgenin elinde bulunmadığına, özenle aradığı hâlde bulamadığına ve nerede olduğunu da bilmediğine ilişkin yemin teklif edilir.

(3) Belgeyi ibraz etmesine karar verilen taraf, kendisine verilen sürede belgeyi ibraz etmez ve aynı sürede, delilleriyle birlikte ibraz etmemesi hakkında kabul edilebilir bir mazeret göstermez ya da belgenin elinde bulunduğunu inkâr eder ve teklif edilen yemini kabul veya icra etmezse, mahkeme, duruma göre belgenin içeriği konusunda diğer tarafın beyanını kabul edebilir.

Bunun yanı sıra; 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu'nun 332/1 maddesinde, suçların soruşturma ve kovuşturması sırasında cumhuriyet savcısı, hâkim ve mahkemelerin yazılı olarak talep ettiği belgelere 10 gün içerisinde cevap verilmesi veya cevap verilemeyecekse, yine aynı sürede bunun sebebinin ve en geç hangi tarihte cevap verilebileceğinin bildirilmesi kuralı düzenlenmiştir. Aynı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSRZ5R8PB Pin Kodu :18612

Belge Takip Adresi :

https://ebys.samsun.edu.tr/enVision/Validate_Doc.aspx?eD=BSRZ5R8PB&eS=16624

Adres:Gürgenyatak mah. Merkez sok. No:40-2/1 Canik SAMSUN
Telefon:0 (362) 313 00 55
e-Posta:iletisim@samsun.edu.tr
Kep Adresi:samsununiversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Mehmet OKUDAN
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Evrak sorgulaması {VALURL} adresinden yapılabilir.

maddenin ikinci fıkrasında ise söz konusu düzenlemeye aykırılığın Türk Ceza Kanunu madde 257'de düzenlenen **görevi kötüye kullanma suçunu** meydana getireceği ifade edilmiştir.

Bilgi İsteme

Madde 332-

(1) Suçların soruşturma ve kovuşturması sırasında Cumhuriyet savcısı, hâkim veya mahkeme tarafından yazılı olarak istenilen bilgilere on gün içinde cevap verilmesi zorunludur. Eğer bu süre içinde istenen bilgilerin verilmesi imkânsız ise, sebebi ve en geç hangi tarihte cevap verilebileceği aynı süre içinde bildirilir.

(2) Bilgi istenen yazıda yukarıdaki fıkra hükmü ile buna aykırı hareket etmenin Türk Ceza Kanununun 257 nci maddesine aykırılık oluşturabileceği yazılır. Bu durumda haklarında kamu davasının açılması, izin veya karar alınmasına bağlı bulunan kişiler hakkında, yasama dokunulmazlığı saklı kalmak üzere, doğrudan soruşturma yapılır.

Bu kapsamda, Hukuk Müşavirliğimiz tarafından idari ve akademik birimlerden talep edilen bilgi ve belgelere ilişkin verilecek cevaplarda;

- **Resmi yazışmalarda uygulanacak usul ve esasların dikkate alınması,**
- **İdari işlemin tüm safahatının özetlenmesi, konuya ilişkin görüş ve değerlendirmelerinizin bildirilmesi,**
- **Yazıda belirtilen tarihin geçirilmemesi ve**
- **Yazıdaki sıraya bağlı kalınması hususunda;**

Gereğini bilgilerinize rica ederim.

Prof.Dr. Mahmut AYDIN
Rektör

Dağıtım:

Bilgi İşlem Daire Başkanlığına
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına
Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığına
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına
Personel Daire Başkanlığına
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına
Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığına
Gemi İnşaatı ve Deniz Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Dekanlığına
İslami İlimler Fakültesi Dekanlığına
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığına
Mühendislik Fakültesi Dekanlığına
Tıp Fakültesi Dekanlığına

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSRZ5R8PB Pin Kodu :18612

Belge Takip Adresi :

https://ebys.samsun.edu.tr/enVision/Validate_Doc.aspx?eD=BSRZ5R8PB&eS=16624

Adres:Gürenyatak mah. Merkez sok. No:40-2/1 Canik SAMSUN
Telefon:0 (362) 313 00 55
e-Posta:iletisim@samsun.edu.tr
Kep Adresi:samsununiversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Mehmet OKUDAN
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. \nEvrak sorgulaması {VALURL} adresinden yapılabilir.

Sivil Havacılık Yüksekokulu Müdürlüğüne
Kavak Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSRZ5R8PB Pin Kodu :18612

https://ebys.samsun.edu.tr/enVision/Validate_Doc.aspx?eD=BSRZ5R8PB&eS=16624

Belge Takip Adresi :

Adres:Gürgenyatak mah. Merkez sok. No:40-2/1 Canik SAMSUN
Telefon:0 (362) 313 00 55
e-Posta:iletisim@samsun.edu.tr
Kep Adresi:samsununiversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Mehmet OKUDAN
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Evrak sorgulaması {VALURL} adresinden yapılabilir.